

Перечень документации консультативного пункта:

1. Положение о консультативном пункте;
2. Приказ об открытии консультативного пункта;
3. План проведения образовательной деятельности с детьми и родителями (законными представителями), который разрабатывается специалистами ДООУ на учебный год и утверждается его руководителем. В течение учебного года по требованию родителей (законных представителей) в документ могут вноситься изменения;
4. Журнал посещаемости консультаций, мастер-классов, тренингов;
5. График работы консультативного пункта;
6. Договор между родителем (законным представителем) и заведующим ДООУ;
7. Банк данных детей, не охваченным дошкольным образованием.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Золотая рыбка» п. Масальский
Алтайский край Локтевский район
(Наименование дошкольного образовательного учреждения)

Приказ

01.01.2014

(Дата)

№ 1

МБДОУ «Детский сад «Золотая рыбка»

(Место составления приказа)

Об открытии консультативного пункта дошкольного образовательного учреждения

С целью обеспечения всестороннего развития, воспитания и обучения детей в возрасте от года до семи лет, не охваченных дошкольным образованием, выравнивания их стартовых возможностей при поступлении в школу и обеспечения успешной адаптации при поступлении в дошкольное образовательное учреждение (далее – ДОУ), оказания профессиональной помощи родителям (законным представителям) в вопросах воспитания и развития детей с учетом их возрастных особенностей

приказываю:

1. На базе МБДОУ «Детский сад «Золотая рыбка» с 1 января 2014 г. открыть консультативный пункт для родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому.

2. Для оказания педагогической помощи родителям (законным представителям) детей, не охваченных дошкольным образованием, утвердить следующий состав педагогических работников:

Полянская Светлана Ивановна - воспитатель;

Бурякова Татьяна Петровна - воспитатель;

Двужилова Валентина Ивановна - медсестра

Костюкова Татьяна Алексеевна - заведующий

3. Педагогическим работникам вменить в обязанность осуществление взаимодействия с родителями (законными представителями) и их детьми в форме:

консультирования по вопросам, касающимся воспитания, развития и обучения детей в соответствии с их возрастными особенностями и образовательной программой ДОУ;

– проведения открытой образовательной деятельности с дошкольниками;

проведения мастер-классов, игр, упражнений, образовательной деятельности, игровых тренингов с родителями (законными представителями).

4. Заведующему воспитательно вменить в обязанность:

общую координацию деятельности консультативного пункта;

разработку плана образовательной деятельности с детьми и родителями (законными представителями);

назначение ответственных за подготовку и проведение перечисленных форм взаимодействия с родителями (законными представителями) и их детьми;

– разработку графика функционирования консультативного пункта;

– организацию работы с педагогами по составлению конспектов занятий, игровых тренингов, мастер-классов, консультаций согласно плану.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующая МБДОУ «Детский сад «Золотая рыбка»
(Должность) (Подпись) (Ф.И.О.)

 Т.А. Костокова
(Подпись) (Ф.И.О.)



С приказом ознакомлены:

(Должность работника)

(Подпись)

(Ф.И.О.)

(Должность работника)

(Подпись)

(Ф.И.О.)

(Должность работника)

(Подпись)

(Ф.И.О.)

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Золотая рыбка» п. Масальский
Алтайский край Локтевский район
(Наименование дошкольного образовательного учреждения)

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
МБДОУ «Детский сад «Золотая
рыбка»

Протокол № 1 от «01» 2014 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом руководителя

от



**Положение о консультативном пункте дошкольного образовательного
учреждения**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение, разработанное в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", письмом Минобрнауки России от 31.01.2008 № 03-133 "О внедрении различных моделей обеспечения равных стартовых возможностей получения общего образования для детей из разных социальных групп и слоев населения", регламентирует деятельность консультативного пункта для родителей (законных представителей) и их детей в возрасте от одного года до семи лет, не посещающих дошкольные образовательные учреждения (далее – ДОУ).

2. Цели, задачи и принципы работы консультативного пункта

2.1. Основные цели создания консультативного пункта:

– обеспечение доступности дошкольного образования;

- выравнивание стартовых возможностей детей, не посещающих ДОО, при поступлении в школу;
- обеспечение единства и преемственности семейного и дошкольного воспитания;
- повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому, в т. ч. детей с ограниченными возможностями здоровья.

2.2. Основные задачи консультативного пункта:

- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) и повышение их компетентности в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка;
- диагностика особенностей развития интеллектуальной, эмоциональной и волевой сфер детей;
- оказание дошкольникам содействия в социализации;
- обеспечение успешной адаптации детей при поступлении в ДОО или школу;
- информирование родителей (законных представителей) об учреждениях системы образования, которые могут оказать квалифицированную помощь ребенку в соответствии с его индивидуальными особенностями.

2.3. Принципы деятельности консультативного пункта:

- лично-ориентированный подход к работе с детьми и родителями (законными представителями);
- сотрудничество субъектов социально-педагогического пространства;
- открытость системы воспитания.

3. Организация деятельности и основные формы работы педагогического консультативного пункта

3.1. Консультативный пункт на базе ДОО открывается на основании приказа заведующего ДОО.

3.2. Организация консультативной педагогической помощи родителям (законным представителям) строится на основе их взаимодействия с воспитателем, и другими специалистами. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

3.3. Количество специалистов, привлекаемых к педагогической работе в консультативном пункте, определяется исходя из кадрового состава ДОО.

3.4. Координирует деятельность консультативного пункта - заведующий.

3.5. Формы работы педагогического консультативного пункта:

- очные консультации для родителей (законных представителей);
- совместные занятия с родителями и их детьми с целью обучения способам взаимодействия с ребенком;
- мастер-классы, тренинги, практические семинары для родителей (законных представителей) с привлечением специалистов ДОО (согласно утвержденному графику ежемесячно).

3.6. Консультативный пункт работает один раз в неделю согласно расписанию, утвержденному заведующим ДОО.

4. Документация консультативного пункта

4.1. Ведение документации консультативного пункта выделяется в отдельное делопроизводство.

4.2. Перечень документации консультативного пункта:

- план проведения образовательной деятельности с детьми и родителями (законными представителями), который разрабатывается специалистами ДОО на учебный год и утверждается его руководителем. В течение учебного года по требованию родителей (законных представителей) в документ могут вноситься изменения;
- журнал работы консультативного пункта, который ведется старшим воспитателем;
- журнал посещаемости консультаций, мастер-классов, тренингов;
- график работы консультативного пункта;
- договор между родителем (законным представителем) и заведующим ДОО;
- банк данных детей, не охваченным дошкольным образованием.

5. Прочие положения

5.1. За получение консультативных услуг плата с родителей (законных представителей) не взимается.

5.2. Результативность работы консультативного пункта определяется отзывами родителей и наличием в ДОО методического материала.

5.3. Для работы с детьми и родителями (законными представителями) используется учебно-материальная база ДОО.

5.4. Контролирует деятельность консультативного пункта заведующий ДОО.

«УТВЕРЖДАЮ»
 Заведующий МБДОУ
 «Детский сад «Золотая рыбка»
 Т.А.Костюкова
 Приказ от «22» июля 2015г

**План работы консультативного пункта в МБДОУ «Детский сад
 «Золотая рыбка»
 На 2015-2016 учебный год**

Месяц	Неделя	Проводимые мероприятия	Форма работы	Ответственный
Август	1-3	Составление плана работы консультативного пункта, определение времени работы.	Объявление, работа со специалистами	Заведующий Т.А.Костюкова
	4	Утверждение годового плана работы консультативного пункта на 2015 -2016 учебный год, график работы специалистов.		
Сентябрь	1	«Здесь Вас ждут, Вас рады видеть». Особенности развития ребенка дошкольника. - Знакомство с планом работы консультативного пункта, специалистами. - Анкетирование родителей (определение индивидуальных потребностей)	Круглый стол	Воспитатель
	2	Игровая диагностика «Вот какие мы умелые»	Индивидуальное консультирование	Воспитатель
	3	Я сам! (об особенностях протекания у детей кризиса 3-лет и путях решения кризисных ситуаций).	Консультация	Воспитатель
	4	Адаптация ребёнка к детскому саду	Консультация	Воспитатель
	1	«Воспитание игрой»	Консультация	Воспитатель

Октябрь	2	«Развиваем пальчики, улучшаем речь»	Мастер-класс	Воспитатель
	3	«Игры, которые лечат»	Мастер-класс	Воспитатель
	4	«Развивающие игры»	Мастер-класс	Воспитатель
Ноябрь	1	«Учимся рисовать играя»	Мастер-класс	Воспитатель
	2	«Моя прогулка в детском саду»	Сюжетная прогулка	Воспитатель
	3	Роль семьи в воспитании дошкольника	Консультация	Воспитатель
	4	Бить или не бить? Вот в чём вопрос.(о мерах поощрения и наказания в семье)	Консультация	Воспитатель
Декабрь	1	Круг детского чтения	Консультация	Воспитатель
	2	Обучение грамоте детей дошкольного возраста.	Консультация	Воспитатель
	3	«На празднике у елки»	Развлечение	Воспитатель
	4	Как интересно провести досуг в кругу семьи.	Семинар-практикум	Воспитатель
Январь	1	«Спортивная игра в жизни малыша»	Консультация	Воспитатель
	2	1. Организация рационального питания в семье. 2. Профилактика гриппа и орви.	Консультация	Мед. сестра
Февраль	1	«Чем занять ребенка в пути-дороге».	Консультация	Воспитатель
	2	«Готовность к школе»	Практикум	Воспитатель
	3	«Когда идти к логопеду»	Консультация	Воспитатель
	4	«Защита прав и достоинства ребенка»	Консультация	Воспитатель
Март	1	«Психологические особенности детей раннего возраста»	Консультация	Воспитатель
	2	«Как хорошо уметь читать»	Консультация	Воспитатель
	3	«Взаимодействие детского сада и семьи»	Круглый стол	Воспитатель
	4	«Питание, особенности питания детей»	Консультация	Воспитатель

Апрель	1	Организация домашней развивающей среды	Семинар	Воспитатель
	2	«Как развивать у ребенка творческие дарования».	Практикум	Воспитатель
	3	«Воспитание навыков и привычек культурного поведения»	Консультация	Воспитатель
	4	Коррекция нарушения опорно-двигательного аппарата в семье (условия и формы работы)	Консультация	Воспитатель
Май	1	«Мой друг мяч»	Мастер-класс	Воспитатель
	2	«Ребенок на пороге детского сада»	Круглый стол	Воспитатель
	3	«Как помочь ребенку избежать трудностей в школе»	Консультация	Воспитатель
	4	«Как провести лето»	Консультация	Воспитатель