**Общероссийский Профсоюз образования**

**Алтайская краевая организация**

**первичная организация профсоюза работников народного образования и науки Российской федерации**

**МБДОУ «Детский сад «Золотая рыбка»**

**ПАСПОРТ**

МБДОУ «Детский сад Золотая рыбка»

организации Профсоюза

2017г.

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п | **ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ** |
| 1. | Полное наименование организации Профсоюза (при наличии юрлица в соответствии с ЕГРЮЛ) | Первичная профсоюзная организация МБДОУ «Детский сад «Золотая рыбка» |
| 2. | Сокращенное наименование организации Профсоюза |  |
| 3. | Год создания | 2009 |
| 4. | Наличие помещения и полный почтовый адрес организации | 658430 Алтайский край Локтевский район п.Масальский ул.Советская,9 |
| 5. | Численность организации Профсоюза | 13 |
| 6. | Среди членов Профсоюза- работников- временно неработающих- неработающих пенсионеров | 130 |
| 7. | Охват профсоюзным членством (в %) | 100% |
| 8. | Председатель местной организации Профсоюза (Ф.И.О.) | Божкова Людмила Михайловна |
| 9. | Заместитель председателя (Ф.И.О.) | Деннер Светлана Сергеевна |
| 10. | Выборные профсоюзные органы: |  |
|  (провком) (кол-во) |  |
| КРК (кол-во) |  |
| 11. | Количество собраний в первичной профорганизаци |  |
| 12. | Награды организации |  |
| 13. | Награды председателя  |  |
| 14. | Ф.И.О. награжденных членов первичной профсоюзной организации | Полянская Светлана Ивановна |
| 18. | Ежегодные таблицы показателей эффективности деятельности организации Профсоюза (на 1 декабря) | ПРИЛАГАЮТСЯ |
| 19. | Дата заполнения паспорта | 18.04.2017г. |

Председатель первичной районной Божкова Л.М. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

организации Профсоюза (подпись, печать)

**Приложение**

к Паспорту первичной

организации Профсоюза

**ТАБЛИЦА**

**показателей эффективности деятельности первичной**

**организации Профсоюза**

**за2016 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Направление деятельности** | **Показатель эффективности деятельности профорганов** | **Оценка в баллах** |
| 1. | Планирование работы | 1.1. Наличие Программы развития организации | 3 |
| 1.2. Наличие перспективного плана на срок полномочий или по выполнению постановления конференции | 3 |
| 2. | Мотивация профсоюзного членства | 2.1. Охват профсоюзным членством | 3 |
| 2.2. Награждение профактива |  1,5 |
| 3.  | Соблюдение уставных норм первичной организации и профкома | 3.1. Регулярность проведения профсоюзных собраний | 1 |
| 3.2. Регулярность заседаний профкома | 2 |
| 3.3. Количество и разнообразие рассматриваемых вопросов на профсоюзном собрании первички | 1 |
| 3.4. Обобщение практики и опыта работы профкомов  | 0 |
| 4. | Делопроизводство | 4.1. Нормативные документы (положение о первичной профсоюзной организации, Устав Профсоюза, положения о комиссиях и др.) | 5 |
| 4.2. Наличие протоколов собраний и заседаний выборных органов | 5 |
| 4.3. План работы первичной профсоюзной организации. | 2 |
| 4.4. Публичный доклад Наличие циклограммы | 2 |
| 4.5.Наличие рабочего календаря(циклограммы)  | 2 |
| 4.6. Наличие журнала учета членов профсоюза | 1 |
| 4.7. Сметы, финансовы отчеты и другие финансовые документы | 1 |
| 5. | Законотворческая деятельность | Участие в рассмотрении проектов нормативных документов на школьном уровне | 0 |
| 6. | Правовой всеобуч профактива и членов Профсоюза | 6.1. Проведение семинаров по правовой тематике для профактива | 1 |
|  |  | 6.2. Рассмотрение вопросов по правовой тематике для членов первичной профсоюзной организации | 1 |
| 7. | Обращения и представления в судах | Количество выигранных дел в пользу работников и профсоюзных организаций |  0 |
| 8. | Контроль засоблюдением ТК РФ | Документы и материалы по вопросам правовой работы и общественного контроля за соблюдением ТК РФ | 3 |
| 9. | Мероприятия по охране труда | Количество мероприятий проводимых по охране труда | 2 |
| Наличие документации по охране труда | 3 |
| 10. | Общемуниципальные мероприятия | 10.1. Участие в профсоюзных конкурсах на муниципальном уровне | 0 |
| 10.2. Участие в краевых и Всероссийских конкурсах  | 0 |
| 11. | Социальное партнерство | 11.1. Наличие документов и материалов по коллективным переговорам  | 3 |
| 11.2. Заключение и контроль над выполнением колдоговора |  3  |
| 12. | Инновационные формы работы | 12.1. Вовлечение членов Профсоюза в НПФ «Образование и наука» |  0 |
| 12.2. Организация санаторно-курортного лечения и туризма | 0 |
| 12.3. Участие в страховании здоровья и жизни членов Профсоюза | 0 |
| 12.4. Заключение договоров и выдача дисконтных карт на скидки членам Профсоюза в торговле и сфере услуг | 0  |
| 12.5. Заключение ссуда-займов | 0 |
| 13. | Информационная работа | 13.1. Наличие сайта и адреса электронной почты | 1 |
| 13.3. Наличие подписки на «Мой профсоюз»  | 0 |
| 13.4. Наличие подписки на «Профсоюзы Алтая» | 0 |
| **Итоговая сумма баллов** | **«49.5»** |
| Председатель первичной \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_организации Профсоюза  |